

Vĩnh Tuy, Ngày 19 tháng 8 năm 2015

NGHỊ QUYẾT CHUYÊN MÔN THÁNG 8/2015

(DỰ THẢO)

*** Thành phần:**

- Toàn thể giáo viên trong Hội đồng nhà trường.
- Chủ tọa: đ/c Mai (PHT) ; Thư ký: đ/c Thanh
- Kiểm diện:

*** Thời gian:** ½ ngày, từ 7h30

*** Nội dung:**

I/ Đánh giá những việc đã làm được.

1- Về tư tưởng chính trị:

- GV, HS nghỉ hè đúng quy định - an toàn.
- Ổn định tư tưởng, yên tâm học tập và công tác.

2- Về công tác phổ cập:

- Các lớp duy trì tương đối tốt sĩ số.
- Tổ phổ cập đã tiến hành điều tra, rà soát số trẻ sinh năm 2009 và 6 tháng đầu năm 2015.
- Hoàn thiện các loại hồ sơ, báo cáo phổ cập.

3- Về hoạt động chuyên môn:

- Xây dựng kế hoạch BDGV trong hè và trong năm học, xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 1.
- Giáo viên tập trung và tham gia các lớp bồi dưỡng hè theo lịch của trường, của PGD đúng theo quy định. Cụ thể: Tham gia tập huấn phần mềm nhận xét đánh giá học sinh theo TT30/2014(đ/c Thuyết, Mai, Hương, Tâm) ; Tập huấn về dạy học theo mô hình VNEN (đ/c Mai, Hải, Lòì); Tập huấn dạy Tiếng Anh chương trình 4 tiết và chương trình Victoria (đ/c Đạm).
- Tổ chức ôn tập cho học sinh kiểm tra lại trong hè: Toàn trường có 2 em (Khối 1: 1 em (cả 2 môn); khối 2: 1 em (cả 2 môn)
- Ngày 03/8/2015 nhà trường tổ chức kiểm tra lại cho HS.

KẾT QUẢ KIỂM TRA LẠI TRONG HÈ 2015

STT	Họ và tên	Ngày sinh	Lớp	Kết quả KT lại	
				Tiếng việt	Toán
1	Nguyễn Thị Minh Phương		1B	3	2
2	Vũ Thế Duy	16/12/2006	2A	5	7

- Tổ chức tốt đợt tuyển sinh lớp 1 theo HD của Phòng GD (Thực hiện từ ngày 15-23/7/2015). Tổng số HS lớp 1 năm học 2015 – 2016 là: 80 em (nữ: 17).
- Tập trung học sinh toàn trường từ ngày 01/8. Tổ chức cho học sinh LĐVS và nhắc nhở chuẩn bị tốt đồ dùng học tập; SGK, văn phòng phẩm chuẩn bị sẵn sàng cho năm học mới.

4/ Công tác khác:

*** Đoàn Đội:**

- Phối kết hợp với xã đoàn tổ chức học sinh luyện tập và tham gia Giải bóng đá đồng niên hè 2015. (**Tồn tại:** Kết quả chưa cao)

*** Thư viện**

- Thu hồi sách và tiến hành kiểm kê xử lý số liệu và hoàn thành báo cáo kiểm kê thư viện.

Tồn tại: Công tác mượn trả ẩm phẩm trên phần mềm chưa khoa học; nhiều ấn phẩm chưa có số cá biệt.

II/ Kế hoạch công tác tháng 8/2015:

1- Tư tưởng chính trị:

- Làm tốt công tác tuyên truyền giúp cán bộ giáo viên có lập trường tư tưởng vững vàng chuẩn bị tâm thế sẵn sàng bước vào năm học mới.

- Tuyên truyền tới lãnh đạo địa phương; nhân dân trong xã quan tâm chăm lo đầu tư cho giáo dục.

2- Công tác phổ cập:

- Các lớp tiếp tục duy trì sĩ số. Tính đến ngày 17/8/2015 tổng số HS toàn trường: em (nữ: 129)

+ Khối 1: 1A: 27 (nữ 13)

1B: 26 (nữ 14)

1C: 27 (nữ 14)

+ Khối 2: 2A: 30 (nữ 12)

2B: 29 (nữ 13)

+ Khối 3: 3A: 26 (nữ 17)

3B: 28 (nữ 16)

+ Khối 4: 4A: 25 (nữ 11)

4B: 26 (nữ 9)

+ Khối 5: 5A: 25 (nữ 14)

5B: 29 (nữ 10)

- Tổ phổ cập tiếp tục vào phiếu và sổ tạo nguồn trẻ sinh năm 2014 và 2015.

- Tiếp tục hoàn thiện các loại hồ sơ, báo cáo để đón đoàn kiểm tra PC của Phòng, Sở.

- GVCN tích cực ĐMPP; tăng cường kiểm tra đánh giá, nâng cao chất lượng học sinh.

3- Công tác chuyên môn.

- Hoàn thành viết bài thu hoạch BDGV hè 2015.

- Dự kiến phân công chuyên môn năm học 2015-2016.

+ Khối 1: 1A: Vượng

1B: Tuyền

1C: Hương

+ Khối 2: 2A: Tâm

2B: Thúy

+ Khối 3: 3A: Hải

3B: Lôi

+ Khối 4: 4A: Phương

4B: Tuấn

+ Khối 5: 5A: Tâm

5B: Bửu

+ Dạy Âm nhạc: Tấn

+ Thể dục: Hiên

+ Mỹ thuật: Thủy

+ Tiếng Anh: Đạm

+ Dạy Khoa – Sử - Địa: Nghinh

+ Dạy TNXH – Thủ công – Kỹ thuật: Thanh

+ Đoàn đội: Tấn, Thủy, Hiên

+ PTLĐ: Thủy

- Thực hiện Chương trình tuần 1 từ 24/8.

- Hoàn thành việc xây dựng thời khoá biểu và ổn định phân công chuyên môn.

- Thực hiện nghiêm túc việc lên kế hoạch và soạn giảng theo thời khoá biểu. Duyệt giáo án, kế hoạch đầy đủ hàng tuần.

*** Lưu ý: Giáo án soạn ngắn gọn nhưng rõ ràng, trọng tâm, bám sát mục tiêu và chuẩn KT-KN, đảm bảo được nội dung kiến thức bài học, thể hiện rõ sự phân hóa đối tượng học sinh, tích hợp lồng ghép giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục KNS ...**

- Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, nhận xét học sinh theo TT30/2014 trong quá trình giảng dạy trên lớp.

- Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề của tổ (Hoàn thành trước 20/9)

*** Lưu ý: Nội dung chuyên đề đảm bảo thiết thực, cần tập trung vào những vấn đề mới, những khó khăn vướng mắc trong quá trình giảng dạy. Mỗi tổ 3 chuyên đề, trường 2 chuyên đề (Nội dung chuyên đề không trùng nhau)**

- Tiến hành kiểm tra đồ dùng, sách vở của học sinh các lớp theo lịch. (Thời gian thông báo sau)

- Tiến hành xây dựng các loại kế hoạch hoạt động chuyên môn của nhà trường, của các tổ. (Chú ý: bám sát kế hoạch của trường, điều kiện thực tế của trường, của tổ để xây dựng kế hoạch cho phù hợp)

4- Công tác khác

*** Đoàn - Đội:**

- Triển khai các hoạt động GDNGLL. (Chào cờ đầu tuần, Thể dục, Múa hát sân trường)

- Tập luyện văn nghệ chuẩn bị cho khai giảng năm học mới.

- Chỉ đạo các đ/c đoàn viên chuẩn bị tốt mọi điều kiện cho ngày khai giảng.

- Tham dự Đại hội cháu ngoan Bác Hồ cấp huyện. (Đ/c Mai, Tấn, em Huy, Huân, Hoa)

*** Thư viện – Thiết bị**

- Mua đồ dùng bổ sung. Kết hợp với GVCN kiểm tra sách vở, đồ dùng của học sinh.

- Tuyên truyền, giới thiệu sách tới CBGV và học sinh.

- Đôn đốc giáo viên mượn ấn phẩm; mượn và sử dụng đồ dùng dạy học.

*** LĐVS:**

- Tiếp tục triển khai lao động vệ sinh chuẩn bị cho năm học mới.

- Kết hợp với GVCN tuyên truyền ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh trường lớp.

*** Phân công chuẩn bị cho khai giảng năm học mới: (Thời gian cụ thể thông báo sau)**

+ GVCN cùng học sinh trang trí, vệ sinh lớp học.

+ Đ/c Tấn, Thủy tập luyện văn nghệ: (chuẩn bị 1-2 tiết mục GV, 2-3 tiết mục HS)

+ Đ/c Thủy chỉ đạo LĐVS (khu vực xung quanh trường, hành lang các lớp học, các phòng chức năng, văn phòng)

+ Đ/c Đạm, Hiên, Thanh, Nghinh chuẩn bị một số trò chơi, phụ trách trang trí (cờ, phong chữ, khẩu hiệu, bàn ghế ...)

III. Ý kiến thảo luận

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Kết luận của chủ tọa.

.....

.....

.....

.....

- Nghị quyết đã được thông qua trước toàn thể hội đồng giáo viên nhà trường vào hồi cùng ngày, giao cho CBGV thực hiện.

Chủ tọa

Thư kí